



PATVIRTINTA:
UAB Trakų šilumos tinklai
Valdybos 2021 m. gegužės 20 d.
protokolų Nr. 6

Strateginis veiklos planas 2021-2024 m.

UAB „TRAKŲ ŠILUMOS TINKLAI“

Užsakovas: Trakų rajono savivaldybės administracija

Trakai, 2021 m.

TURINYS

I. BENDROJI DALIS	3
II. INFORMACIJA APIE BENDROVĘ, BENDRA SITUACIJOS APŽVALGA	
3	
III. VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS	7
IV. ILGALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI	
7	
V. TRUMPALAIKIAI (METINIAI) TIKSLAI	
7	
VI. PRIEMONĖS TRUMPALAIKIAMS TIKSLAMS PASIEKTI	9
VII. PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ VERTINIMAS	16

I. BENDROJI DALIS

UAB „Trakų šilumos tinklai“ (toliau – Bendrovė) strateginis 2021-2023 m. veiklos planas parengtas, vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) 2018 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. S1E-106 „Dėl Trakų rajono savivaldybės valdomų uždarytų akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. P2E-76 „Dėl savivaldybės lūkesčių UAB „Trakų šilumos tinklai“.

II. INFORMACIJA APIE BENDROVĘ, BENDRA SITUACIJOS APŽVALGA

Bendrovė kaip savarankiška įmonė įregistruota 2000 m. spalio 31 d., reorganizavus SP AB „Vilniaus šilumos tinklai“. Vykdamas 2005 m. rugsėjo 26 d. Trakų rajono savivaldybės sprendimą Nr. S1-358 ir Bendrovės akcininkų nutarimus 2005 m. rugsėjo 28 d. pasirašyta koncesijos sutartis Nr. T1-273, pagal kurią UAB „Prienų energija“ 25-iems metams perėmė Bendrovės verslą, susijusį su šiluminės energijos gavyba ir tiekimu bei šilumos ir karšto vandens tinklų priežiūra, išnuomojo ilgalaikį turtą. Bendrovė dukterinių ar asocijuotų įmonių, filialų ar atstovybių neturi.

Bendrovės įstatinis kapitalas yra 1.382.427,00 EUR, kuris padalintas į 953.398 paprastasias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė – 1,45 EUR. Bendrovės akcininkai:

- ✓ Trakų rajono savivaldybė (99,79 proc.)
- ✓ Privatūs asmenys (0,21 proc.)

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi:

- ✓ Bendrovės įstatais
- ✓ Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais Bendrovės paslaugų teikimą
- ✓ Trakų rajono savivaldybės tarybos patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais paslaugų organizavimą ir teikimą

Pagrindinės Bendrovės veiklos:

- ✓ Šilumos ir karšto vandens tiekimas
- ✓ Pastatų vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra
- ✓ Turto nuoma pagal koncesijos sutartį

Papildomos Bendrovės veiklos:

- ✓ Daugiabučių ir visuomeninių pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimas
- ✓ Daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo (modernizavimo) programos administravimas
- ✓ Remonto ir renovacijos(modernizavimo) darbai.

Bendrovės pajamos ir sąnaudos

Bendrovės **tipinės veiklos** (2019 m.) pardavimo pajamos – 1.106.157,00 EUR. Lyginant su 2018 m., jos išaugo 78.343,00 Eur (7 proc.).

Pajamos	2019 m.	2018 m.	Pokytis, EUR
Šilumos tiekimas	505.770,00	508.366,00	-2.596,00
Tech. aptarnavimas	469.813,00	388.298,00	+81.515,00
IT nuoma	130.574,00	131.150,00	-576,00
Iš viso	1.106.157,00	1.027.814,00	+78.343,00

Pardavimo savikaina ir veiklos sąnaudos sudarė 1.123.880,00 EUR. Patirta 17.723,00 EUR tipinės veiklos nuostolio.

Bendrovė prie **kitos veiklos** priskiria perparduoti skirtą elektros energiją, pajamas dėl ilgalaikio turto perleidimo, ryšių paslaugas, materialinių vertybių realizavimą. Iš kitos veiklos Bendrovė gavo 22.385,00 EUR pajamų, iš jų: pajamos iš materialinių vertybių realizavimo – 22.008,00 EUR, pajamos iš perparduotos elektros energijos – 323,00 EUR, pajamos iš ryšių paslaugų perpardavimo – 54,00 EUR. Kitos veiklos sąnaudos sudarė 20.690,00 EUR.

Bendrovės finansinė ir investicinė veikla sudarė – 29.557,00 EUR palūkanų ir 2.708,00 delspinigių.

Pirkėjų skolos 2019-12-31 sudarė – 176.416,00 EUR

Bendrovės prognozuojamos pajamos ir sąnaudos

Pajamos:

Pajamos	Faktiniai duomenys		Nepatvirtinti duomenys	Prognozuojami duomenys			
	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Šilumos tiekimas	508.366	505.770	502 780	506 955	507 968	508 983	510 001
Tech. aptarnavimas	388.298	469.813	464 851	472 175	477 991	484 834	493 689
IT nuoma	131.150	130.574	130 574	130 574	130 574	130 574	130 574
Iš viso	1.027.814	1.106.157	1 098 205	1 109 704	1 116 533	1 124 391	1 134 264

Sąnaudos:

Sąnaudos	2018 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Personalui	376 034	460 889	468 090	470 430	475 134	480 734	486 734
Visų rūšių kurui įsigyti	258 809	251 763	231 948	232 448	232 680	232 600	236 600
Infrastruktūros priežiūrai	118 333	126 482	129 405	130 999	131 261	131 392	131 523
Kitos	335 195	285 392	252 762	253 015	253 521	254 028	254 282
Iš viso	1 088 371	1 124 526	1 082 205	1 086 892	1 092 596	1 098 754	1 109 193

Bendrovės SSGG

SILPNYBĖS

- Nepakanka darbuotojų, turinčių statinių priežiūrai reikalingus atestatus
- Dėl plataus priežiūrų objektų išsidėstymo reikalingas didesnis darbuotojų skaičius ir transporto kiekis
- Neturi naujos kartos pilnai automatizuotų šilumos tiekimo įrenginių (1/14)
- Neturi lėšų pakeisti 10 šilumos tiekimo įrenginių į pilnai automatizuotus
- Neoptimizuotas Senųjų Trakų šilumos tiekimo tinklas
- Pasenęs, nudėvėtas transporto parkas
- Administruoja tik 1/6 rajono daugiabučių namų bendrojo naudojimo patalpų

STIPRYBĖS

- Gali prižiūrėti dujų, elektros ir kitus įrenginius – turi kvalifikuotą, atestuatą personalą
 - Turi modernią įrangą metalinių ir PET vamzdynų tiesimui remontui, priežiūrai
 - Įmonė naudoja moderniausias technologijas vamzdynų montavimui
 - Šilumos tiekimui savivaldybė suteikusi licenciją
 - Teikia vidaus šildymo sistemų aptarnavimo paslaugas
 - Pajamų struktūroje yra abonementinis mokestis už namų administravimo paslaugas
 - Atlieka gyvenamųjų namų, atskirų vartotojų naudojamos šilumos efektyvumo tyrimus, teikia rekomendacijas po kiekvieno šildymo sezono, kaip taupyti suvartojamą šilumą
 - Teikia šilumos subalansavimo, efektyvumo padidinimo paslaugas gyventojams
 - Įmonė yra perėmusi biudžetinių įstaigų katilines, vykdo profesionalią jų eksploataciją
 - Teikia daugiabučių namų renovacijos (modernizavimo) programos priežiūros administravimo paslaugas
 - Turi pajėgumą teikti visų rajone esančių daugiabučių namų bendrojo naudojimo patalpų administravimą
 - Įdiegti nuotolinio nuskaitymo skaitikliai karštam vandeniui
 - Yra poreikis teikti naują paslaugą – karšto vandens tiekimą S. Trakuose ir Rūdiškėse, investavus į atsinaujinančius karšto vandens gamybos šaltinius
 - Įmonė turi resursų, pasinaudojus ES parama optimizuoti S. Trakų šilumos tiekimo sistemą
 - Įmonė turi patirties ir jau pasinaudojo Atsinaujinančių šaltinių paramą ir jau vykdoma elektros gamyba iš saulės kolektorių, tokių principų yra galimybė įrengti papildomos saulės parkus elektros sąnaudų optimizavimui.
-

GRĖSMĖS

- Vartotojų nemokumas
- Šilumos kainos didėjimas dėl vartotojų sumažėjimo
- Šilumos kainos didėjimas dėl šilumos pardavimų sumažėjimo šylant orams ir renovuotų namų efektyvumo didėjimo
- Šilumos kainų priklausomybė nuo iškastinio, biokuro kainų augimo
- Technines sąlygas išduodančios institucijos sprendimai leisti atsijungti nuo centralizuoto šilumos tiekimo ir įsirengti alternatyvų šilumos šaltinį vartotojams, esantiems centralizuoto tiekimo zonose
- Technines sąlygas atsijungimui nuo centralizuoto šildymo tiekimo sistemos išduodanti institucija nepateikia vartotojui pilnos apimties reikalavimų, pagal galiojančius norminius teisės aktus
- Minimalaus darbo užmokesčio augimas, įtakoja 19 % darbuotojų

GALIMYBĖS

- ES ir valstybės fondų lėšos keičiant tradicinius šilumos gamybos ir karšto vandens pajėgumus į atsinaujinančios energijos modernius pilnai automatizuotus
 - Naujos technologijos (5G) nuotoliniu būdu valdyti katilinių parametrus
 - Efektyvus išnaudojimas šilumos vartotojų esančių centralizuotoje šilumos tiekimo zonose.
 - Siūlant konkurencingą kainą karštam vandeniui, plati potencialių vartotojų imtis
 - Maža įmonė gali siūlyti gyventojams reikalingas paslaugas, kurios yra nebūdingos dideliems šilumos tiekėjams
-

UAB „TRAKŲ ŠILUMOS TINKLAI“:

Vizija - patikima ir aukščiausios kokybės paslaugas gyventojams teikianti įmonė.

Misija - naudojant šiuolaikiškas inovacijas, efektyviai tenkinti Trakų rajono gyventojų šilumos ir karšto vandens gamybos bei tiekimo poreikius

Vertybės

- Aukšta paslaugų kokybė ir patikimumas
- Profesionalumas
- Orientacija į kliento poreikius
- Novatoriškumas

IV. ILGALAIKIAI STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Užtikrinti patikimą ir kokybišką šilumos ir karšto vandens tiekimą rajono gyventojams.
2. Plėtoti papildomas Bendrovės veiklas.
3. Didinti teikiamų paslaugų efektyvumą, mažinant sąnaudas ir nuostolius.
4. Siekti sudaryti optimalias sąlygas darbuotojų išlaikymui ir motyvavimui.

V. TRUMPALAIKIAI TIKSLAI

1 ilgalaikio strateginio tikslo (Užtikrinti patikimą ir kokybišką šilumos ir karšto vandens tiekimą rajono gyventojams) trumpalaikiai tikslai:

- 1.1. Optimizuoti Senujų Trakų šilumos tiekimo tinklą
- 1.2. Atnaujinti Bendrovės įrangą ir transporto parką
- 1.3. Teikti naują paslaugą – karšto vandens tiekimą Aukštadvaryje ir Rūdiškėse, investavus į atsinaujinančius karšto vandens gamybos šaltinius
- 1.4. Pakeisti šilumos tiekimo įrenginius į pilnai automatizuotus
- 1.5. Prijungti Rūdiškių kultūros centrą prie centralizuotų šilumos tinklų
- 1.6. Paruošti veiksmų planą dėl koncesijos pagrindais valdomo turto naudojimo, pasibaigus koncesijos sutarčiai

2 ilgalaikio strateginio tikslo (Plėtoti papildomas Bendrovės veiklas) trumpalaikiai tikslai:

- 2.1. Paruošti veiksmų planą dėl koncesijos pagrindais valdomo turto naudojimo, pasibaigus koncesijos sutarčiai
- 2.2. Paruošti veiksmų planą dėl koncesijos pagrindais valdomo turto naudojimo, pasibaigus koncesijos sutarčiai
- 2.3. Padidinti rajono daugiabučių namų bendrojo naudojimo patalpų administravimo paslaugų apimtį
- 2.4. Vykdyti daugiabučių namų šilumos sunaudojimo monitoringą ir teikti rekomendacijas gyventojams dėl efektyvumo

3 ilgalaikio strateginio tikslo (Didinti teikiamų paslaugų efektyvumą, mažinant sąnaudas ir nuostolius) trumpalaikiai tikslai:

- 3.1. Užtikrinti Bendrovės finansinį stabilumą, optimizuojant Bendrovės sąnaudas, mažinant nuostolius
- 3.2. Išlaikyti esamus vartotojus ir prijungti naujus vartotojus centralizuoto teikimo zonose
- 3.3. Įsidiesti ISO standartus, didinti klientų aptarnavimo kokybę, plėtoti elektronines paslaugas
- 3.4. Diegti korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemones

4 ilgalaikio strateginio tikslo (Siekti sudaryti optimalias sąlygas darbuotojų išlaikymui ir motyvavimui) trumpalaikiai tikslai:

- 4.1. Optimizuoti bendrovės žmogiškųjų išteklių struktūrą
- 4.2. Užtikrinti kvalifikuotą personalą, suteikiant patrauklias darbo sąlygas, tobulėjimą

VI. PRIEMONĖS TRUMPALAIKIAMS TIKSLAMS PASIEKTI

	Trumpalaikis tikslas	Priemonė	Įgyvendinimo terminas				Finansavimo šaltiniai	Rodiklis
			2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.		
1. Užtikrinti patikimą ir kokybišką šilumos ir karšto vandens tiekimą rajono gyventojams	1.1. Optimizuoti Senujų Trakų šilumos tiekimo tinklą	1.1.1. Parengti IP ir techninius projektus					ŠT	Investicinis projektas – 1 vnt. Techninis projektas – 1 vnt.
		1.1.2. Šilumos gamybos ir tiekimo tinklo optimizavimo darbų atlikimas, sisteminis pajungimas					ŠT	Sumontuotos ir paleistos katilinės – 4 vnt.
	1.2. Atnaujinti Bendrovės įrangą ir transporto parką	1.2.1. Įsigyti krovininę kuro gabenimo transporto priemonę (N1)					ŠT	Transporto priemonė – 1 vnt.
		1.2.2. Įsigyti vandens spaudiminį (hidrodinaminį) įrenginį vamzdynų praplovimui vykdyti					ŠT	Įrenginys – 1 vnt.
		1.2.3. Įsigyti M1 elektrines ir/arba hibridines transporto priemones					ŠT, ES fondų lėšos	Transporto priemonės – 3 vnt.

		paslaugų efektyviam teikimui užtikrinti						
1.3. Teikti naują paslaugą – karšto vandens tiekimas Rūdiškėse, Aukštadvaryje, investavus į atsinaujinančius karšto vandens gamybos šaltinius	1.3.1.	IP ir TP parengimas					ŠT	Techninis projektas – 1 vnt. Investicinis projektas – 1 vnt.
	1.3.2.	ES lėšoms pritraukti paraiškų parengimas					ŠT	Paraiškų, sąlygotų regioninių, nacionalinių ir ES fondų kvietimų – 1 vnt. ar daugiau
	1.3.3.	Atsinaujinančių karšto vandens gamybos šaltinių diegimas					ŠT ir ES fondai	Preliminariai 30 naujų karšto vandens vartotojų.
1.4. Pakeisti šilumos gamybos ir tiekimo įrenginius į pilnai automatizuotus	1.4.1.	Investicinio projekto parengimas, alternatyvų pasirinkimas					ŠT	Investicinis projektas – 1 vnt.
	1.4.2.	Renovacija, įdiegiant 10 pilno automatizavimo šilumos gamybos įrenginius					ŠT, ES fondai	Šilumos gamybos įrenginių – 10 vnt.
1.5. Prijungti Rūdiškių kultūros centrą prie centralizuotų šilumos tinklų	1.5.1.	Prijungimo TP ir IP					ŠT	Techninis projektas – 1 vnt. Investicinis projektas – 1 vnt.
	1.5.2.	Diegimo darbai					ŠT	Sumontuota ir paleista centralizuoto šilumos tiekimo sistema – 1 vnt.
	1.6.1.	Atlikti alternatyvų analizę, kokia					ŠT	

	1.6. Paruošti veiksmų planą dėl koncesijos pagrindais valdomo turto naudojimo, pasibaigus koncesijos sutarčiai	alternatyva naudingiausia gyventojams, ar perimti turtą ar inicijuoti nauja koncesijos sutartį						
		1.6.2. Pagal analizės rezultatus, parengti ir įgyvendinti numatytas priemones					ŠT	
2. Plėtoti papildomas Bendrovės veiklas	2.1. Padidinti rajono daugiabučių namų bendrojo naudojimo patalpų administravimo paslaugų apimtį	2.1.1. Patrauklaus gyventojams paslaugų paketo sudarymas					ŠT	Patrauklus gyventojams paslaugų paketas – 1 vnt.
		2.1.2. Tikslingų viešinio priemonių įgyvendinimas					ŠT	Viešinio priemonių plano parengimas – 1 vnt. Viešinio priemonių plano įgyvendinimas – 3 metai.
		2.1.3. Atliekamų paslaugų ir darbų standartizavimas, didinant jų kokybę					ŠT	Gyventojų pasitenkinimo paslaugomis tyrimas – 1 kartas per metus
	2.2. Vykdyti daugiabučių namų šilumos sunaudojimo monitoringą ir teikti	2.2.1. Teikti šilumos punktų šildymo ir karšto vandens atnaujinimo, balansavimo, derinimo darbus					ŠT	4 vnt. atnaujinimo darbų per metus

	rekomendacijas gyventojams dėl efektyvumo	2.2.2. Paslaugų marketingo plano sudarymas ir įgyvendinimas					ŠT	Paslaugų marketingo planas – 1 vnt. Paslaugų marketingo plano įgyvendinimas – 3 m.
		2.2.3. Gyventojų švietimas šilumos energijos taupymo, pažangių technologijų diegimo klausimais					ŠT	Informaciniai pranešimai – 6 vnt./metus Speciali grafa gyventojams interneto puslapyje. Pranešimai socialiniuose tinkluose – 12 vnt./metus
3. Didinti teikiamų paslaugų efektyvumą, mažinant	3.1.Užtikrinti Bendrovės finansinį stabilumą, optimizuojant Bendrovės sąnaudas, mažinant nuostolius	3.1.1. Vykdomas nuostolių susidarymo monitoringas, numatant priemones jų mažinimui					ŠT	1 kartas per metus
		3.1.2. Visų energijos resursų įsigijimas biržoje žemiausių kainų laikotarpyje					ŠT	Reikalingas kuro kiekis metams nupirkas žemiausių kainų laikotarpyje.

		3.1.3. Vykdyti rinkos monitoringą, ieškant investicijų pritraukimo galimybių, užtikrinant teikiamų paslaugų efektyvumą					ŠT	Atliekama 1 kartą per metus
3.2. Išlaikyti esamus vartotojus ir prijungti naujus vartotojus centralizuoto teikimo zonoje	3.2.1.	Šilumos kainų mažinimas					ŠT	Šilumos kainų sumažėjimas iki 15 proc.
	3.2.2.	Tobulinti teikiamas paslaugas ir tiekimo sistemas.					ŠT	Patobulintų paslaugų skaičius – XX Patobulintų tiekimo sistemų skaičius - XX
3.3. Įsidiesti ISO standartus, didinti klientų aptarnavimo kokybę, plėtoti elektronines paslaugas	3.3.1.	Elektroninių paslaugų diegimas, vartotojų duomenų apsaugos sistemos diegimas					ŠT	Įdiegta elektroninių paslaugų ir vartotojų duomenų apsaugos sistema – 1 vnt.
	3.3.2.	Įdiegti ISO 9001 ir ISO 14001 standartus					ŠT	Įdiegtas ISO 9001 standartas Įdiegtas ISO 14001 standartas

	3.4.Diegti korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės	3.4.1. Vykdyti atsakingų, paslaugas teikiančių darbuotojų mokymus					ŠT	Mokymų dienų skaičius darbuotojui per 4 metus – 8 dienos
		3.4.2. Parengti KPT vertinimą viešųjų pirkimų srityje					ŠT	KPT vertinimas viešųjų pirkimų srityje – 1 vnt.
		3.4.3. Parengti KPT vertinimą techninės priežiūros srityje					ŠT	KPT vertinimas techninės priežiūros srityje – 1 vnt.
		3.4.4. Parengti KPT vertinimą statybos ir rangos darbų srityje					ŠT	KPT vertinimas statybos ir rangos darbų srityje – 1 vnt.
		3.4.5. Parengti KPT vertinimą vartotojų aptarnavimo srityje					ŠT	KPT vertinimas vartotojų aptarnavimo srityje – 1 vnt.
4. Siekti sudaryti optimalias sąlygas darbuotojų	4.1.Optimizuoti bendrovės žmogiškųjų išteklių struktūrą	4.1.1. Bendrovės organizacinės struktūros analizė ir optimizavimo planas					ŠT	Bendrovės organizacinės struktūros analizė, kasmetinis efektyvumo monitoringas. Optimizavimo planas – 1 vnt.
		4.1.2. Bendrovės personalo pareigybių profilio aprašo sukūrimas					ŠT	Personalo pareigybių profilio aprašas – 1 vnt.

		4.1.3. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo plano parengimas ir vykdymas					ŠT	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planas – 1 vnt.
		4.1.4. Inžinerinio ir techninio personalo periodinis atestavimas ir kvalifikacijos kėlimas					ŠT	2-3 darbuotajai per metus
		4.1.5. Darbuotojų vertinimo ir motyvavimo sistemos sukūrimas					ŠT	Motyvacijos ir atlygio sistemos bendrovėje aprašas – 1 vnt.

VII. PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ VERTINIMAS

Kasmet Bendrovės valdyba turi įvertinti Bendrovės pasiektų veiklos tikslų atitikimą jai nustatytiems veiklos tikslams. Bendrovei pasiekus ne mažiau nei 70 proc. nustatytų tikslų, laikoma, kad Bendrovė įvykdė nustatytus trumpalaikius tikslus. Vertinant pasiektus veiklos tikslus, turi būti atsižvelgiama į nenumatytas aplinkybes (teismų sprendimai, įstatyminės bazės pasikeitimai ir pan.), kurių vadovas negalėjo kontroliuoti ir numatyti.

Bendrovės vadovas kasmet iki kovo mėnesio 1 d. parengia veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaitą (apžvalgą) ir pateikia ją Savivaldybės administracijos direktoriui kartu su praėjusio laikotarpio metiniu finansinių ataskaitų rinkiniu (veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaita turi būti patvirtinta Bendrovės valdybos).

Bendrovės veiklos strategija gali būti tikslinama, ne dažniau kaip kartą per metus

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo ir priežiūros procesas:

- Strateginio veiklos plano parengimas,
- Metinių planų parengimas ir įgyvendinimas,
- Metinių rezultatų stebėseną,
- Aptarimas ir esant poreikiui strateginio plano tikslinimas.

Siekiant kokybiško strateginio veiklos plano įgyvendinimo, turi būti atliekama plano stebėseną bent 1 kartą per metus. Esant poreikiui planas turi būti tikslinamas. Plano tikslinimas turėtų būti vykdomas kalendorinių metų pabaigoje, kai galima įvertinti metinių planų įgyvendinimo būklę ir numatytų rezultatų pasiekimą bei per metus įvykusius esminius pokyčius Bendrovės veikloje. Už strateginio veiklos plano stebėseną atsakingas direktorius.